



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 007/2022/PSS N.º 001/2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos aprovados e/ou Classificados no Processo Seletivo e de Provas e Títulos, objeto do Edital de Processo Seletivo Simplificado PSS N.º 001/2022, que seguem relacionados no ANEXO I do presente Edital, para comparecerem na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, , sito na Rua das Dálias, nº 132 N, Bairro Modulo 04 (Prédio do Senai), Juína-MT, no horário das 07:00 às 16:30 horas, munidos dos documentos solicitados nos Anexos: II, III, IV e V.

Os Convocados pelo presente Edital tornam-se cientes dos prazos acima citados.

O não Comparecimento no prazo previsto neste Edital de Convocação implicará na desclassificação dos candidatos, sendo, portanto, considerados desistentes para todos os efeitos legais.

Integram o presente Edital, passando do mesmo a ser parte integrante, os seguintes ANEXOS:

I – ANEXO I: RELAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS;

II – ANEXO II: RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO;

III - ANEXO III: DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA;

IV - ANEXO IV: DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES;

V - ANEXO V: DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE HORÁRIO DE TRABALHO;

O presente Edital entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína-MT, 16 de agosto de 2022.

PAULO AUGUSTO VERONESE
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO I

RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS

II- TECNICO DE INFRAESTRUTURA – ZU:

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	CANDIDATO
17º	100144	ALINE FIALHO RAMOS



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

1. Fotocópia das seguintes documentações:

- a) ☐ RG - Cédula de Identidade, comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
- b) ☐ CPF;
- c) ☐ Título de Eleitor;
- d) ☐ Comprovante de votação na última eleição que antecederem à posse, se à época já possuía 18 (dezoito) anos;
- e) ☐ Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (quando do sexo masculino);
- f) ☐ Certidão de Nascimento ou Casamento;
- g) ☐ **Comprovante de residência EM NOME DO ADMITIDO (atualizado na data da posse);**
- h) ☐ CNH - Carteira Nacional de Habilitação (para os cargos específicos);
- i) **Comprovante de escolaridade exigida para o cargo, através de:**
 - ☐ Certificado ou Diploma;
 - ☐ Declaração de conclusão de curso Original ou autenticada em cartório (se não possuir o Certificado ou Diploma;
 - ☐ Histórico escolar;

2. Apresentar fotocópias (legíveis) com exibição dos documentos originais das seguintes documentações:

- a) ☐ CTPS – Carteira de Trabalho e Previdência Social (de todas as páginas preenchidas) e documento original;
- b) ☐ PIS/PASEP (se tiver);
- c) ☐ Certidão de Nascimento e RG e CPF (se tiver) dos filhos dependentes (se for o caso);
- d) ☐ Caderneta de vacinação para os filhos menores de 05 anos (se for o caso);
- e) ☐ Tipagem Sanguínea;
- f) ☐ CPF Esposo(a)

3. Apresentar documentação no original das seguintes documentações:

- a) ☐ 01 (uma) fotografia, tamanho 3x4, recente e colorida;
- b) ☐ Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse do Órgão Público;
- c) ☐ Certidão negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com transito em julgado): www.tjmt.jus.br / www.jfmt.jus.br;
- d) ☐ **Declaração de não Acumulação de Cargos Públicos.** (declaração de que não ocupa outro cargo ou função pública (nos casos de acumulação lícita de cargos, deverá ser indicado o cargo já ocupado);
- e) ☐ Declaração de Bens e Valores;
OBS: Para quem declara imposto de renda: tirar cópia da declaração de IRRF e não é necessário preencher a Declaração de Bens e Valores;
- f) ☐ Apresentação de **Atestado Médico**, firmado por profissional da área de medicina do trabalho, **de capacidade física e mental.**
- g) ☐ Conta Salario Banco Bradesco



DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA

Juína/MT, em ____ / ____ / ____.

Site : www.juina.mt.gov.br E-mail: prefeitura@juina.mt.gov.br



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Eu, _____, portador (a) da Cédula de Identidade nº _____ / _____ e do CPF nº. _____._____._____-_____, residente e domiciliado neste Município de JUÍNA-MT, venho através de o presente **DECLARAR** para os devidos fins que se fizerem _____ necessários que _____

_____.

E para que esta Declaração surta os seus efeitos legais, dato e assino o presente em duas vias de igual e teor forma.

Juína/MT, em ____/____/____.



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE HORÁRIO DE TRABALHO

Eu, _____, portador (a) da Cédula de Identidade nº _____ / _____ e do CPF nº. _____._____._____-_____, residente e domiciliado neste Município de JUÍNA-MT, venho através do presente **DECLARAR** para os devidos fins que se fizerem necessários que possuo vínculo empregatício _____ no período _____ das ____:____:____ as ____:____:____.

E para que esta Declaração surta os seus efeitos legais, dato e assino a presente em duas vias de igual e teor forma.

Juína/MT, em ____ de _____ de _____.
