



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 026/2022/PSS N° 001/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos aprovados e/ou Classificados no Processo Seletivo e de Provas e Títulos, objeto do Edital de Processo Seletivo Simplificado PSS N° 001/2021, que seguem relacionados no ANEXO I do presente Edital, para comparecerem na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, , sito na Rua das Dálías, nº 132 N, Bairro Modulo 04 (Prédio do Senai), Juína-MT, no horário das 07:00 às 16:30 horas, munidos dos documentos solicitados nos Anexos: II, III, IV e V.

Os Convocados pelo presente Edital tornam-se cientes dos prazos acima citados.

O não Comparecimento no prazo previsto neste Edital de Convocação implicará na desclassificação dos candidatos, sendo, portanto, considerados desistentes para todos os efeitos legais.

Integram o presente Edital, passando do mesmo a ser parte integrante, os seguintes ANEXOS:

I – ANEXO I: RELAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS;

II – ANEXO II: RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO;

III - ANEXO III: DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA;

IV - ANEXO IV: DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES;

V - ANEXO V: DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE HORÁRIO DE TRABALHO;

O presente Edital entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína-MT, 23 de junho de 2022.

PAULO AUGUSTO VERONESE
Prefeito Municipal em Exercício



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO I

RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS

I – AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – ZU:

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	CANDIDATO
109º	485328	KALINE AGATHA FARIA DAMBROSKI
110º	487034	MARLI FATIMA JANSEN ZANZARINI



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

1. Fotocópia das seguintes documentações:

- a) ☐ RG - Cédula de Identidade, comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
- b) ☐ CPF;
- c) ☐ Título de Eleitor;
- d) ☐ Comprovante de votação na última eleição que antecederem à posse, se à época já possuía 18 (dezoito) anos;
- e) ☐ Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (quando do sexo masculino);
- f) ☐ Certidão de Nascimento ou Casamento;
- g) ☐ **Comprovante de residência EM NOME DO ADMITIDO (atualizado na data da posse);**
- h) ☐ CNH - Carteira Nacional de Habilitação (para os cargos específicos);
- i) **Comprovante de escolaridade exigida para o cargo, através de:**
 - ☐ Certificado ou Diploma;
 - ☐ Declaração de conclusão de curso Original ou autenticada em cartório (se não possuir o Certificado ou Diploma;
 - ☐ Histórico escolar;

2. Apresentar fotocópias (legíveis) com exibição dos documentos originais das seguintes documentações:

- a) ☐ CTPS – Carteira de Trabalho e Previdência Social (de todas as páginas preenchidas) e documento original;
- b) ☐ PIS/PASEP (se tiver);
- c) ☐ Certidão de Nascimento e RG e CPF (se tiver) dos filhos dependentes (se for o caso);
- d) ☐ Caderneta de vacinação para os filhos menores de 05 anos (se for o caso);
- e) ☐ Tipagem Sanguínea;
- f) ☐ CPF Esposo(a)

3. Apresentar documentação no original das seguintes documentações:

- a) ☐ 01 (uma) fotografia, tamanho 3x4, recente e colorida;
- b) ☐ Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse do Órgão Público;
- c) ☐ Certidão negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com transito em julgado): www.tjmt.jus.br / www.jfmt.jus.br;
- d) ☐ **Declaração de não Acumulação de Cargos Públicos.** (declaração de que não ocupa outro cargo ou função pública (nos casos de acumulação lícita de cargos, deverá ser indicado o cargo já ocupado);
- e) ☐ Declaração de Bens e Valores;
OBS: Para quem declara imposto de renda: tirar cópia da declaração de IRRF e não é necessário preencher a Declaração de Bens e Valores;
- f) ☐ Apresentação de **Atestado Médico**, firmado por profissional da área de medicina do trabalho, **de capacidade física e mental.**
- g) ☐ Conta Salário Banco Bradesco



DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA

Juína/MT, em ____ / ____ / ____.

Site : www.juina.mt.gov.br E-mail: prefeitura@juina.mt.gov.br



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Eu, _____, portador (a) da Cédula de Identidade nº _____ / _____ e do CPF nº. _____._____._____, residente e domiciliado neste Município de JUÍNA-MT, venho através de o presente **DECLARAR** para os devidos fins que se fizerem _____ necessários que _____

E para que esta Declaração surta os seus efeitos legais, dato e assino o presente em duas vias de igual e teor forma.

Juína/MT, em ____/____/____.



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE HORÁRIO DE TRABALHO

Eu, _____, portador (a) da Cédula de Identidade nº _____ / _____ e do CPF nº. _____-_____, residente e domiciliado neste Município de JUÍNA-MT, venho através do presente **DECLARAR** para os devidos fins que se fizerem necessários que possuo vínculo empregatício _____ no período _____ das _____:_____ as _____:_____.

E para que esta Declaração surta os seus efeitos legais, dato e assino a presente em duas vias de igual e teor forma.

Juína/MT, em _____ de _____ de _____.
