



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

DECRETO N.º 949, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre o recesso funcional durante as festividades do Natal 2025 e do Ano Novo 2026, no âmbito da Administração Pública Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo art. 83, inciso III, da Lei Orgânica Municipal e demais leis,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o expediente e o recesso funcional da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Juína-MT durante as festividades de Natal de 2025 e Ano-Novo de 2026, nos seguintes termos:

I – Semana do Natal

a) Dia 24 de dezembro (quarta-feira): expediente de 6 (seis) horas corridas, das 7h às 13h, podendo cada Secretaria ajustar o horário caso necessite manter expediente integral;

b) Dia 25 de dezembro (Natal): feriado;

c) Dia 26 de dezembro: ponto facultativo.

II – Semana do Ano-Novo

a) Dia 31 de dezembro: expediente de 6 (seis) horas corridas, das 7h às 13h, com possibilidade de cada Secretaria manter expediente normal, se necessário;

b) Dia 1º de janeiro (Ano-Novo): feriado;

c) Dia 2 de janeiro: ponto facultativo.

Parágrafo único. É facultado aos Secretários Municipais, dirigentes de órgãos autônomos e independentes, a fixação da escala de funcionamento sem interrupção dos serviços não essenciais, na modalidade de revezamento entre os servidores, dispensando o comparecimento do servidor no local de trabalho, por no máximo 05 (cinco) dias por servidor, de acordo com a conveniência e necessidade do serviço.



MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO

ESTADO DE MATO GROSSO

Art. 2.º Para todos os efeitos, o recesso funcional que trata o artigo anterior, não será aplicado às unidades e serviços considerados essenciais, tais como aqueles pertinentes às áreas de saúde, limpeza urbana, coleta de lixo e outros que se fizerem necessários, ou que por sua natureza não possam ser paralisados ou interrompidos.

Parágrafo único. É autorizado aos Secretários Municipais, dirigentes de órgãos autônomos e independentes, se necessário for, convocar todos ou parte dos servidores municipais para executar tarefas consideradas inadiáveis e indispensáveis diante do interesse público, utilizando-se da jornada normal de trabalho, de acordo com a conveniência e necessidade do serviço.

Art. 3.º A Secretaria Municipal de Finanças e Administração e o setor de Recursos Humanos deverão dar ciência do inteiro teor do presente Decreto, mediante cópia, a todos os Secretários Municipais, Dirigentes de Órgãos Autônomos e Independentes da Municipalidade, para adoção das providências dispostas, neste Decreto, com antecedência de no mínimo 07 (sete) dias antes da data do início do recesso funcional, assim como a todas as Entidades de Classes da Indústria, do Comércio e de Prestação de Serviços e, ainda, a divulgação do mesmo em todos os meios de comunicação locais.

Art. 4.º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revoga-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 01 de dezembro de 2025.


PAULO AUGUSTO VERONESE
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE JUÍNA
DECRETO N.º 949, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2025.

DECRETO N.º 949, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre o recesso funcional durante as festividades do Natal 2025 e do Ano Novo 2026, no âmbito da Administração Pública Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo art. 83, inciso III, da Lei Orgânica Municipal e demais leis,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o expediente e o recesso funcional da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Juína-MT durante as festividades de Natal de 2025 e Ano-Novo de 2026, nos seguintes termos:

I - SEMANA DO NATAL

- a) **Dia 24 de dezembro (quarta-feira):** expediente de **6 (seis) horas corridas**, das **7h às 13h**, podendo cada Secretaria ajustar o horário caso necessite manter expediente integral;
- b) **Dia 25 de dezembro (Natal):** feriado;
- c) **Dia 26 de dezembro:** ponto facultativo.

II - SEMANA DO ANO-NOVO

- a) **Dia 31 de dezembro:** expediente de **6 (seis) horas corridas**, das **7h às 13h**, com possibilidade de cada Secretaria manter expediente normal, se necessário;
- b) **Dia 1º de janeiro (Ano-Novo):** feriado;
- c) **Dia 2 de janeiro:** ponto facultativo.

Parágrafo único. É facultado aos Secretários Municipais, dirigentes de órgãos autônomos e independentes, a fixação da escala de funcionamento sem interrupção dos serviços não essenciais, na modalidade de revezamento entre os servidores, dispensando o comparecimento do servidor no local de trabalho, por no máximo 05 (cinco) dias por servidor, de acordo com a conveniência e necessidade do serviço.

Art. 2.º Para todos os efeitos, o recesso funcional que trata o artigo anterior, não será aplicado às unidades e serviços considerados essenciais, tais como aqueles pertinentes às áreas de saúde, limpeza urbana, coleta de lixo e outros que se fizerem necessários, ou que por sua natureza não possam ser paralisados ou interrompidos.

Parágrafo único. É autorizado aos Secretários Municipais, dirigentes de órgãos autônomos e independentes, se necessário for, convocar todos ou parte dos servidores municipais para executar tarefas consideradas inadiáveis e indispensáveis diante do interesse público, utilizando-se da jornada normal de trabalho, de acordo com a conveniência e necessidade do serviço.

Art. 3.º A Secretaria Municipal de Finanças e Administração e o setor de Recursos Humanos deverão dar ciência do inteiro teor do presente Decreto, mediante cópia, a todos os Secretários Municipais, Dirigentes de Órgãos Autônomos e Independentes da Municipalidade, para adoção das providências dispostas, neste Decreto, com antecedência de no mínimo 07 (sete) dias antes da data do início do recesso funcional, assim como a todas as Entidades de Classes da Indústria, do Comércio e de Prestação de Serviços e, ainda, a divulgação do mesmo em todos os meios de comunicação locais.

Art. 4.º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revoga-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 01 de dezembro de 2025.

PAULO AUGUSTO VERONESE

Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 087/2025 - PMJ

AVISO DE PREGÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 087/2025 - PMJ

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 326/2025 de 25/09/2025
ME/EPP E AMPLA CONCORRÊNCIA

O **MUNICÍPIO DE JUÍNA**, Estado de Mato Grosso, torna público,

para conhecimento de quem possa interessar, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 609/2023 e 610/2023, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a



Ano 14 N° 3760

Página 106

Divulgação segunda-feira, 01 de dezembro de 2025

Publicação terça-feira, 02 de dezembro de 2025

Art. 4º-A entidade deverá apresentar Comprovantes de Despesa e Relatório de Execução ao CMDPI a este Conselho.

Art. 5º-Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Juína-MT, 26 de Novembro de 2025.

Ana Paula Ferreira Miranda

Presidente do CMDPI

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

DECRETO N.º 949, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre o recesso funcional durante as festividades do Natal 2025 e do Ano Novo 2026, no âmbito da Administração Pública Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo art. 83, inciso III, da Lei Orgânica Municipal e demais leis,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o expediente e o recesso funcional da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Juína-MT durante as festividades de Natal de 2025 e Ano-Novo de 2026, nos seguintes termos:

I-Semana do Natal

a) Dia 24 de dezembro (quarta-feira): expediente de 6 (seis) horas corridas, das 7h às 13h, podendo cada Secretaria ajustar o horário caso necessite manter expediente integral;

b) Dia 25 de dezembro (Natal): feriado;

c) Dia 26 de dezembro: ponto facultativo.

II-Semana do Ano-Novo

a) Dia 31 de dezembro: expediente de 6 (seis) horas corridas, das 7h às 13h, com possibilidade de cada Secretaria manter expediente normal, se necessário;

b) Dia 1º de janeiro (Ano-Novo): feriado;

c) Dia 2 de janeiro: ponto facultativo.

Parágrafo único. É facultado aos Secretários Municipais, dirigentes de órgãos autônomos e independentes, a fixação da escala de funcionamento sem interrupção dos serviços não essenciais, na modalidade de revezamento entre os servidores, dispensando o comparecimento do servidor no local de trabalho, por no máximo 05 (cinco) dias por servidor, de acordo com a conveniência e necessidade do serviço.

Art. 2º Para todos os efeitos, o recesso funcional que trata o artigo anterior, não será aplicado às unidades e serviços considerados essenciais, tais como aqueles pertinentes às áreas de saúde, limpeza urbana, coleta de lixo e outros que se fizerem necessários, ou que por sua natureza não possam ser paralisados ou interrompidos.

Parágrafo único. É autorizado aos Secretários Municipais, dirigentes de órgãos autônomos e independentes, se necessário for, convocar todos ou parte dos servidores municipais para executar tarefas consideradas inadiáveis e indispensáveis diante do interesse público, utilizando-se da jornada normal de trabalho, de acordo com a conveniência e necessidade do serviço.

Art. 3º A Secretaria Municipal de Finanças e Administração e o setor de Recursos Humanos deverão dar ciência do inteiro teor do presente Decreto, mediante cópia, a todos os Secretários Municipais, Dirigentes de Órgãos Autônomos e Independentes da Municipalidade, para adoção das providências dispostas, neste Decreto, com antecedência de no mínimo 07 (sete) dias antes da data do início do recesso funcional, assim como a todas as Entidades de Classes da Indústria, do Comércio e de Prestação de Serviços e, ainda, a divulgação do mesmo em todos os meios de comunicação locais.

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revoga-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 01 de dezembro de 2025.

PAULO AUGUSTO VERONESE

Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

RESOLUÇÃO N° 043/CMDCA –01 DE DEZEMBRO DE 2025.

"Dispõe sobre a aprovação do Projeto Mais que Atleta " Captação de Recursos para Aquisição de Material Esportivo", da Associação Atlética Juinense de Futebol, que será custeado com recursos do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente e dá outras providências."

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Juína – CMDCA, criado pela Lei nº 228/90, alterada pela Lei Municipal nº 1.570/2015, na qualidade de órgão deliberativo, responsável pela definição das políticas públicas de atendimento à criança e ao adolescente no Município.

CONSIDERANDO o repasse de recursos pelo Ministério Público ao Fundo Municipal da Criança e do Adolescente no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais);

CONSIDERANDO que 10% (dez por cento) do valor repassado permanecerá no Fundo Municipal da Criança e do Adolescente, conforme